

**GOVERNMENT OF RAJASTHAN**

Finance Department  
(Expenditure I Division)

No.F4(01)FD/Exp-1/2024

Dated : 01-10-2024

**BFC Meeting Notice(other than Schemes)**

Programme for the BFC Meeting for finalisation of Budget Estimates 2025-26 and Revised Estimates 2024-25 for other than schemes (1st part) for following departments to be held in the chamber of the Joint Secretary Finance (Exp-1) Deptt. at Secretariat in Room No. 5036 (12) Main Building. The Budget Estimates 2025-26 and Revised Estimates for 2024-25 should be prepared in accordance with the detail guidelines circulated by the Finance (Budget) Department vide Budget Preparation, Management and Uses circular No.F.4(19)FD-1(1)Budget/2024 dated 30th August. 2024 and Green Budget circular No. F.4(20)FD-1(1)Budget/2024 dated 02nd Sept. 2024 :-

S. No.	Administrative Deptt. (Code)	Budget Controlling Authority Name (Code)	BFC Meeting		BFC Unit/Institutions Name(Code)
			Date	Time	
1.	School Education Deptt. (15)	Director, Bhasha & Library (85)	21-10-2024	10.30 AM	Bhasha & Library Deptt. (17)
2.	School Education Deptt. (15)	Presiding Officer, Raj. Non Govt. Education Institutions Tribunal (113)	21-10-2024	02.30 PM	Rajasthan. Non Gov. Education Institutions Tribunal (184)
3.	Medical & Health Deptt. (38)	Director, Medical & Health Services (Family Welfare), Rajasthan, Jaipur (74)	23-10-2024	11.00 AM	Family Welfare Deptt, Jaipur (30)
4.	Medical & Health Deptt. (38)	Commissioner Food safety & Drug Controller (206)	23-10-2024	02.30 PM	Food Safety and Drug Controller Jaipur (302)
5.	School Education Deptt. (15)	Director Literacy and Continuing. (99)	24-10-2024	10.30 AM	Literacy and Conti. Education (03)
6.	Sanskrit Edu. Deptt. (15)	Director, Sanskrit Education, Jaipur (96)	24-10-2024	02.30 PM	Sanskrit Education. Deptt. (11)
7.	Agriculture Department (29)	Director, Horticulture (68)	25-10-2024	10.30 AM	Horticulture Deptt. (23)
8.	Agriculture Department (2)	Director, Agriculture Marketing Deptt. (70)	25-10-2024	12.30 PM	Agriculture Marketing Deptt. (19)
9.	Agriculture Department (2)	Commissioner, Agriculture (7)	25-10-2024	02.30 PM	Agriculture Deptt. (18)
10.	Medical Education Deptt. (39)	Principal & Controller, J.L.N. Medical College & Associated Group of Hospitals, Ajmer (115)	28-10-2024	11.00 AM	J.L.N. Medical College, Ajmer (33)

11.	Medical Education Deptt. (39)	Principal & Controller Sardar Patel Medical College & Attached Hospitals, Bikaner (120)	28-10-2024	02.30 PM	Sardar Patel Medical College & Attached Hospitals, Bikaner (4)
12.	Ayurved & Bhartiya Chikitsa Deptt., Jaipur (73)	Director, Unani Chikitsa Department, Jaipur (179)	04-11-2024	10.30 AM	Unani Department, Jaipur (226)
13.	Ayurved & Bhartiya Chikitsa Deptt., Jaipur (73)	Director, Homeopathic Chikitsa Department, Jaipur (178)	04-11-2024	12.30 PM	Homeopathic Chikitsa Department, Jaipur (225)
14.	Ayurved Deptt. (5)	Principal, Pt. Madan Mohan Malviya Govt. Ayurved College, Udaipur (122)	04-11-2024	02.30 PM	Pt. Madan Mohan Malviya Govt. Ayurved College, Udaipur (22)
15.	Food & Civil Supply Deptt. (22)	Commissioner, & Civil Supply Deptt. (8)	04-11-2024	03.30 PM	Food & Civil Supply Deptt. (9)
16.	Medical Education Deptt. (39)	Principal & Controller R.N.T. Medical College Associated Group of Hospitals, Udaipur (116)	05-11-2024	11.00 AM	R.N.T. Medical College, Udaipur (6)
17.	Ayurved Deptt., Jaipur (5)	Director, Ayurved Deptt., Ajmer (191)	05-11-2024	02.30 PM	Ayurved Deptt., Ajmer (32)
18.	Higher Education (26)	Dy. Director General, National Cadet Corps, Rajasthan, Jaipur (22)	06-11-2024	10.30 AM	NCC Deptt. (8)
19.	Higher Education (26)	Commissioner, College Education, Rajasthan, Jaipur (6)	06-11-2024	02.30 PM	College Education Department, Jaipur (7)
20.	Medical & Health Deptt. (38)	Director, Medical & Health Deptt. (75)	07-11-2024	11.00 AM	Medical & Health Deptt. (28)
21.	Medical Education Deptt. (39)	Principal & Controller, Dr. Sampurnanand Medical College & Associated Group of Hospitals, Jodhpur (119)	07-11-2024	02.30 PM	Dr. Sampurnanand Medical College, Jodhpur (25)
22.	School Education Deptt. (15)	Director, Elementary Education, Bikaner (84)	08-11-2024	10.30 AM	Elementary Education, Bikaner (29)
23.	Medical Education Deptt. (39)	Principal & Controller, S.M.S. Medical College and Associated Group of Hospitals, Jaipur (118)	08-11-2024	02.30 PM	Sawai Mansingh Medical College and Associated Group of Hospitals, Jaipur (14)
24.	Secondary Education (15)	Director, Secondary Education Bikaner (88)	11-11-2024	10.30 AM	Secondary Education, Bikaner (88)
25.	Medical Education Deptt. (39)	Principal & Controller, Medical College & Associated Group of Hospitals, Kota (117)	11-11-2024	02.30 PM	Govt. Medical College, Kota (5)
26.	Animal Husbandry Deptt. (3)	Director, Fisheries Deptt. (87)	12.11.2024	10.30 AM	Fisheries Deptt. (31)
27.	Technical Education Deptt. (62)	Director, Technical Education, Jodhpur (77)	12.11.2024	12.30 PM	Technical Education, Jodhpur (15)
28.	Animal Husbandry Deptt. (3)	Director, Animal Husbandry Department (79)	12.11.2024	02.30 PM	Animal Husbandry Deptt. (21)

8  
as



**Notes :-**

1. वित्तीय प्रबंधन एवं प्रक्रियाओं हेतु वित्त विभाग द्वारा समय-समय पर जारी दिशा-निर्देशों के अनुरूप ही बजट अनुमानों को प्रस्तुत किया जाना अपेक्षित है। बजट नियंत्रण अधिकारियों से यह अपेक्षा है कि बजट अनुमानों का विश्लेषण एवं प्रेषण बजट घोषणा, जन घोषणा, प्रतिबद्ध दायित्वों, योजनान्तर्गत आवश्यकताओं को दृष्टिगत रखते हुए करावें। आय-व्यय अनुमान 2025-26 तैयार करते समय गतवर्षों की बजट घोषणाओं की प्रतिबद्ध देयताओं (Committed Liabilities) हेतु आवश्यक प्रावधान प्रस्तावित करना सुनिश्चित किया जावे।
2. बजट निर्णायक समिति के प्रस्ताव वर्ष 2025-26 के लिए निर्धारित 2 प्रपत्रों (i) BFC Reports (ii) BFC Formats में प्रस्तुत करावे तथा वर्ष 2025-26 से नवीन अनुदान की मांग भी बजट परिपत्र के परिशिष्ट-VII के अनुसार प्रस्तुत करावे। समस्त विभागों द्वारा राजस्व मद के समस्त बजट शीर्षों की समीक्षा की जावे। यदि कोई व्यय पूंजीगत प्रकृति का है तथा उसका प्रावधान वर्तमान में राजस्व मद में किया जा रहा है तो उसका प्रावधान पूंजीगत मद/पूंजीगत परिसम्पत्तियों के सृजन के अन्तर्गत करवाया जाना सुनिश्चित किया जावे। यदि कोई व्यय राजस्व (Revenue) प्रकृति का है तथा उसका प्रावधान वर्तमान में पूंजीगत मद में किया जा रहा है तो उसका प्रावधान राजस्व मद के अन्तर्गत करवाया जावे।
3. चालू वित्तीय वर्ष 2024-25 में अब तक के व्यय (Booked Expenditure) सिस्टम पर दर्ज बकाया बिल (Outstanding Uploaded Bills) एवं शेष अवधि के लिए अनुमानित व्यय के आधार पर ही संशोधित अनुमान 2024-2025 के प्रस्ताव प्रस्तुत किये जावें।
4. बजट प्रावधानों में जो राशि जिस उद्देश्य के लिए विहित है, उसका उपयोग विहित उद्देश्यों के अनुसार ही किया जाना सुनिश्चित किया जावे।
5. जिन बजट मदों में गत तीन वर्षों से व्यय नहीं हो रहा है, उनकी समीक्षा कर यदि आगामी वर्ष में भी व्यय होने की सम्भावना नहीं हो तो उनमें कोई प्रावधान प्रस्तावित नहीं किया जावे। यदि नवीन बजट शीर्ष के सृजन की आवश्यकता हो तो औचित्यता सहित प्रस्ताव प्रेषित किये जायें।
6. समस्त विभागों से यह अपेक्षा की जाती है कि आय एवं व्यय के अनुमानों का समुचित तरीके से वास्तविक आंकलन कर प्रावधान प्रस्तुत किये जावे। अनावश्यक व्यय एवं एकमुश्त प्रावधान के प्रस्ताव प्रेषित नहीं किये जावे। जिन मापदण्डों के आधार पर व्यय के प्रस्ताव किये गये हैं, उन मापदण्डों को भी अवश्य अंकित किया जावे।
7. वित्तीय वर्ष के दौरान पदों के सृजन / विलोपन, मशीन विद मैन, किराये के वाहन, वाहन क्रय एवं कम्प्यूटर इत्यादि के प्रस्ताव विभाग द्वारा IFMS पर Online प्रस्तुत करने पर वित्त विभाग द्वारा प्रदत्त सहमति के अनुसार उसी समय वित्त (व्यय) विभाग के स्तर पर IFMS पर नवीनतम स्थिति अद्यतन की जावे।
8. बजट अनुमान वर्ष 2025-26 की बी.एफ.सी. में सभी बजट नियंत्रण अधिकारियों द्वारा अपने नियंत्रणाधीन योजनाओं की समीक्षा कर जलवायु/पर्यावरण प्रबन्धन संबंधी गतिविधियों हेतु प्रस्तावित व्यय को चिन्हित किया जायेगा तथा इसकी सूचना ग्रीन बजट हेतु बीएफसी के निर्धारित प्रपत्र संख्या-6 में प्रस्तुत की जायेगी। ग्रीन बजट में

सम्मिलित योजनाओं / कार्यक्रमों में ग्रीन बजट के लिए प्रस्तावित प्रावधान का प्रतिशत अंकित किया जायेगा। ग्रीन बजट खण्ड 4-ब में प्रदर्शित किया जायेगा।

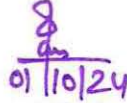
9. It is specifically requested that the concerned Budget Controlling Officer and the concerned Joint Secretary/Deputy Secretary of the Department should necessarily make it convenient to attend the BFC meeting on scheduled date/time with complete proposals & relevant information.
10. Deptt. is requested to submit following information : -
  - (i) Year wise / post wise appointment of previous four years.
  - (ii) Retirement of Employees.
    - (a) Oct. 2024 to March 2025
    - (b) April 2025 to March 2026.
11. It is also requested that the information may kindly be furnished as below:-
  - (i) All the Budget proposals of expenditure, in the formats enclosed with the above referred Budget circular dated 30<sup>st</sup> August 2024 are to be submitted online through the Integrated Financial Management System (IFMS), at least 7 days before the scheduled date of BFC meeting. In case any difficulty in online submission of the information, please contact at Help Desk – (0141-2924501) as mentioned in the Budget Circular.

All the departments are requested to ensure submission of the online information in time.
  - (ii) The departments / concerned Controlling Officers are also requested to send the Hard Copy of following before 7 days of the time of BFC meeting:-
    - (a) The Budget proposals, already forwarded by the Administrative Department online.
    - (b) The latest position of object head wise expenditure incurred and proposal for RE 2024-25 and BE 2025-26 with full justification and Budget Note.
    - (c) The compliance of the last BFC decisions.
    - (d) The details of sanctions issued under budget head 8674 and adjustments made under Rule 266 of GF&AR.
    - (e) Two sets of annual administrative reports.
    - (f) The details of expenditure incurred, if any, from other than State Budget.
    - (g) Details of Computer Machine with Man against vacant posts and other than vacant posts. Total number of Computer Machine with Man should tally with the total number of



MWM Mentioned in Proforma-3 (BFC Reports) of Budget Circular.

12. Any proposal for change in the BFC meeting schedule may not be made as it would affect BFC meetings of other departments.

  
01/10/24  
**(Tikam Chand Bohra)**  
**JSF (Exp-1) Deptt.**

F4(BFC)FD/Exp-1/2024

Dated: 01-10-2024

Copy forwarded to the following for information and necessary action:-

- (1) ACS to Hon'ble C.M.
- (2) PS to Addl. Chief Secretary (Finance)/ Secretary (Revenue/Budget/ Expenditure) Finance Department.
- (3) Additional Chief Secretary/ Principal Secretary/ Secretary/ Special Secretary Joint Secretary/ Deputy Secretary, ..... Deptt.
- (4) The Head of Department -----  
-----
- (5) Director, FD (Budget), Government Secretariat, Jaipur
- (6) Technical Director, (Computer Cell) FD, Budget for up-load BFC meeting notice on FD's website.
- (7) Technical Director, NIC, Jaipur
- (8) Guard File.

  
01/10/24  
**Joint Secretary FD (Exp-I)**